

Утвержден

Решением Комиссии Заказчика по выбору аудиторской организации
АО «КОРЭМ» № 1 от «19» сентября 2015 года

**ЗАПРОС НА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРЕ ВЫБОРА
АУДИТОРСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**
(далее - Запрос на участие в Процедуре выбора)

АО «Казахстанский оператор рынка электрической энергии и мощности» приглашает Вас принять участие в процедуре выбора аудиторской организации для оказания аудиторских и сопутствующих услуг за 2015-2017 годы, подробное описание которых приводится ниже.

а) информация, предоставляемая Заказчиком и утвержденная Комиссией Заказчика:

1. Наименование и адрес Заказчика.

АО «Казахстанский оператор рынка электрической энергии и мощности», юридический и фактический (почтовый) адрес: 010010, г. Астана, пр. Тәуелсіздік, 59, 11 этаж, каб. 1101, ahambaeva@korem.kz.

**2. Объем закупаемых аудиторских и сопутствующих услуг
за 2015-2017 годы**

1. Поставщик представляет аудиторский отчет по аудиту финансовой отчетности Заказчика за 2015-2017 годы на соответствие Международным Стандартам Финансовой Отчетности (далее - МСФО), проведенный в соответствии с Международными Стандартами Аудита (далее - МСА). Аудиторский отчет Поставщика должен основываться на результатах анализа и содержать мнение о том, представлена ли указанная выше финансовая отчетность АО «Казахстанский оператор рынка электрической энергии и мощности» в соответствии с положениями МСФО и не содержит ли она искажений.

2. По результатам аудита финансовой отчетности Поставщик должен подготовить письма руководству с выражением мнения по каждому указанному вопросу и предоставлением соответствующих рекомендаций, отмеченным в ходе аудита. Оказывать сопутствующие услуги, направленные

на оказание помощи в процессе развития текущей деятельности. Перечень сопутствующих услуг включает оценку:

- ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности (в том числе, оценка порядка учета запасов, оценка и переоценка активов и обязательств, методов и процедур проведения инвентаризации активов и обязательств, включая сверку дебиторской и кредиторской задолженности с поставщиками товаров, работ/услуг);
- состояния программно-технического оснащения и надежности автоматизированных систем обработки информации;
- выявленных случаев хищения и ошибок при ведении бухгалтерского учета и составлении финансовой отчетности (мошенничество);
- системы внутреннего контроля и управления рисками;
- соответствия деятельности Общества требованиям законодательства Республики Казахстан в области бухгалтерского учета и финансовой отчетности;
- представление предложений по усовершенствованию раскрытий в примечаниях к финансовой отчетности Заказчика;
- проведение ежегодного налогового обзора по каждому финансовому году в период с 2015 по 2017 год без предоставления налогового отчета. Проведение налогового обзора должно затрагивать бухгалтерские и налоговые процедуры, (в особенности тех вопросов, по которым возможность появления налоговых рисков наиболее существенна);
- проведение консультаций по бухгалтерскому и налоговому учету в ходе аудита без предоставления отчетов по консультациям.

В связи с тем, что Заказчик входит в группу АО «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» (далее - Фонд), Поставщик должен оказывать содействие внешнему аудитору Фонда при подготовке его консолидированной финансовой отчетности, в том числе предоставлять доступ к рабочим бумагам. При этом, возможные затраты Поставщика включаются в общую цену договора.

3. Сроки оказания, график подготовки и выпуска результатов аудиторских и сопутствующих услуг за 2015-2017 годы

1) предоставление аудиторского отчета финансовой отчетности в соответствии с МСФО за 2015 год - до 25 февраля 2016 года; за 2016 год – до 24 февраля 2017 года; за 2017 год – до 23 февраля 2018 года;

2) письмо руководству Заказчика за 2015 год – до 25 февраля 2016 года; за 2016 год – до 24 февраля 2017 года; за 2017 год – до 23 февраля 2018 года;

Отчеты и письма должны быть предоставлены Заказчику в количестве:

- аудиторский отчет финансовой отчетности в соответствии с МСФО за 2015-2017 годы по два экземпляра;
- письмо Руководству Заказчика за 2015-2017 годы по два экземпляра.

4. Сумма, выделенная для закупки аудиторских и сопутствующих услуг составляет:

Период	без учета НДС, тенге	с учетом НДС, тенге
2015 год	1 250 000	1 400 000
2016 год	1 339 286	1 500 000
2017 год	1 428 571	1 600 000
Всего за 2015-2017 годы	4 017 857	4 500 000

5. Перечень и контакты ответственных должностных лиц Заказчика:

1) Доронин Алексей Валерьевич – Заместитель Председателя Правления
тел. 8 (7172) 690-883 e.mail: doronin@korem.kz;

2) Ахамбаева Аниза Баймурзаевна – главный менеджер (главный бухгалтер) тел. 8 (7172) 690-762 e.mail: ahambaeva@korem.kz.

6. Общую информацию о Компании, в отношении которой осуществляется процедура выбора аудиторской организации для оказания аудиторских и сопутствующих услуг за 2015-2017 годы, можно получить в электронном виде или на бумажных носителях по адресу Республика Казахстан, 010010, город Астана, пр. Тәуелсіздік, 59, 11 этаж, каб. 1101 либо на сайте Компании www.korem.kz

7. Требования к официальному предложению на оказание услуг.

Для проведения аудита финансовой отчетности Заказчика к аудиторской компании предъявляются следующие обязательные требования, установленные в соответствии с законодательством Республики Казахстан, а также определенные с учетом этапа развития, специфики и масштабов деятельности Заказчика:

- необходимо предоставить подтверждение и обоснование независимости Участника от Заказчика и любых ее связанных сторон;

- в предложении Участника должны быть предоставлены следующие аспекты, а также необходимо приложить таблицу соответствия Требованиям

к предложению с указанием ссылок на соответствующие разделы и страницы Конкурсного предложения.

7.1. Ресурсы для оказания услуг по аудиту.

Предоставьте подробную информацию по следующим пунктам:

- предлагаемый состав рабочей группы по проекту, в том числе ведущие партнеры и менеджеры;
- наличие в команде исполнителей Поставщика не менее 2 (двух) специалистов, сертифицированных по Международным стандартам финансовой отчетности (МСФО), (АССА и/или ДипИФР), их роли и обязанности в выполнении задания;
- наличие у специалистов команды соответствующего опыта работы в отрасли энергетики, включая опыт проведения аудита аналогичных клиентов;
- наличие опыта работы у специалистов компании на рынке оказания аудиторских услуг не менее 3 (трех) лет.
- минимальный объем часов в год, уделяемый проекту каждым из руководителей проекта;
- обязательства в отношении планирования смены аудиторов и преемственности персонала, работающего по проекту;
- обязательства в отношении профессионального развития сотрудников;
- другие ресурсы и подробное описание предлагаемых услуг;
- перечень и охват вовлеченных локальных офисов.

7.2. Квалификация

Представьте подробную информацию по следующим пунктам:

- отраслевой опыт, в том числе практический опыт обслуживания клиентов аналогичного масштаба, не менее 3 (трех) лет;
- перечень основных клиентов в данной отрасли;
- объем участия и заинтересованность фирмы в предоставлении услуг отрасли, в которой Заказчик осуществляет свою деятельность;
- насколько хорошо сотрудники фирмы следят за тенденциями развития данной отрасли.
- наличие лицензии на осуществление аудиторской деятельности (в случае необходимости оказания сопутствующих лицензируемых услуг, соответствующие лицензии);
- наличие квалифицированного свидетельства «аудитор» у руководителя аудиторской компании (приложить копию свидетельств);

- наличие проаудированных организаций в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности и аудита не менее десяти организаций;
- наличие договора обязательного страхования гражданско-правовой ответственности аудиторской организации (приложить копию подтверждающего документа);
- наличие документа, подтверждающего членство в аккредитованной профессиональной аудиторской организации.

7.3. Подход к проведению аудита

Представьте подробную информацию по следующим пунктам:

- методология и стратегия аудита применительно к особенностям и требованиям Заказчика;
- координация работы и контроля;
- сроки проведения аудита;
- подход к работе с руководством;
- подход к рассмотрению налоговых вопросов;
- подход и способы решения сложных и нестандартных технических вопросов по учету;
- обязательства по постоянному совершенствованию и повышению результативности аудита.

7.4. Смена аудиторов

Представьте план организации смены аудиторов, а именно, требования к процедуре ознакомления с результатами предыдущих аудиторских проверок и предложения по обеспечению бесперебойной работы.

7.5. Качество услуг и конфликт интересов

Представьте подробную информацию по следующим пунктам:

- общий подход к обеспечению качества услуг и управлению отношениями с клиентом;
- потенциальные конфликты и подход к их разрешению (включая описание работы, выполняемой для прямых конкурентов);
- подход к ротации партнёров и планированию преемственности членов проектной команды;
- описание системы контроля качества и оценка удовлетворенности клиента.

7.6. Рабочее время и стоимость услуг

Стоимость услуг предоставляется в форме отдельного документа и должна включать следующее:

- человеко-часы и фиксированные ставки по предлагаемым аудиторским услугам, услугам по аудиту обязательной и другой отчетности;
- механизм определения стоимости аудита за первый и последующие годы;
- метод калькуляции стоимости услуг;
- предлагаемый график оплаты счетов, а также гибкость данного процесса.

7.7. Прочие услуги

- опишите опыт и ресурсы, имеющиеся для оказания прочих услуг в рамках аудиторских услуг, потенциально интересных для организации;
- метод определения стоимости других профессиональных услуг.

б) информация, предоставляемая Комиссией Заказчика:

Официальные предложения на оказание услуг от потенциальных участников принимаются по адресу: 010010, г. Астана, пр. Тәуелсіздік, 59, 11 этаж, каб. 1101 в срок до 16 октября 2015 года 11 час 00 мин.

Комиссия Заказчика сформирует до 30 октября 2015 года 11 час 00 мин. расписание встреч с Участниками, занявшими первое, второе и третье места для представления ими устных презентаций. Продолжительность и формат устных презентаций не ограничен.

**Заместитель
Председателя Правления АО «КОРЭМ»**



А. Доронин